

BAC PRO Accueil, Relations Clients et Usagers - ARCU -



Ce diplômé... Qui est-il ?

Les fonctions de ce professionnel se ramènent à trois grandes catégories d'activités :

- L'accueil en entreprise, administration ou association qui consiste essentiellement à assurer l'accueil physique des visiteurs et l'accueil téléphonique
- L'accueil événementiel lié à des événements ponctuels (salons, congrès, séminaires, manifestations diverses)
- L'accueil dans les transports (gares, aéroports, réseaux urbains) qui se caractérise par des missions d'information, de médiation et de gestion de flux

En complément de ces activités, les personnes chargées de l'accueil sont amenées à réaliser des opérations commerciales, notamment la vente de services ou des opérations de secrétariat.

Pour quels secteurs d'activité ?

- Banque, poste
- Services de santé
- Tourisme
- Culture
- Transports collectifs
- Immobilier
- Grande distribution
- Hôtellerie -Restauration



Le BAC PRO c'est quoi ?

- Une formation de 3 ans axée sur une spécialité choisie (il y en a environ 90)
- 22 semaines en milieu professionnel qui sont à valider
- Des CCF (Contrôle en Cours de Formation)
- Une formation S.S.T. (Sauveteur Secouriste du Travail)
- Le BEP au bout de 2 ans : certification intermédiaire
- Le Bac Pro à l'issue des 3 ans
- L'obtention du diplôme est conditionnée à la moyenne de 10/20 mais il faut au moins 10/20 en enseignement professionnel
- Un oral de rattrapage est prévu pour les jeunes qui ont entre 08 et 10

Que faire après le BAC PRO ?

- Pour la majorité, un BTS et plus particulièrement en :
 - **COM** : Communication
 - **MUC** : Management des Unités Commerciales
- Sinon vie active sachant que les 22 semaines de formation en milieu professionnel favoriseront une embauche.

La poursuite d'études passe par une inscription de vœux en début de second semestre de Terminale via la procédure APB (Admission Post Bac) à l'adresse mail suivante : www.admission-postbac.fr



2 dates à retenir
pour votre
ORIENTATION !
Venez nous rencontrer...



Métiers du
MANAGEMENT



Vous accompagner dans votre choix... ?
M. Bruno LEMERET
Directeur des Etudes
lp.direction@st-jo.com

Métiers du MANAGEMENT

Une semaine de formation

Enseignements Professionnels et général de spécialité	16 H
Prévention-Santé-Environnement	1 H
Langues vivantes (Anglais – Allemand ou Espagnol)	4 H
Français-Histoire-géographie et éducation civique	4,5 H
Mathématiques	4,5 H
Arts appliqués et cultures artistiques	1 H
Education physique et sportive	2,5 H
Accompagnement Personnalisé	2,5 H

Toujours vers l'entreprise...

Des stages ...

22 semaines de formation en milieu professionnel se déroulent obligatoirement au sein d'organisations qui ont une activité d'accueil.

Elles permettent :

- D'appréhender la réalité des situations professionnelles liées à l'accueil,
- D'acquérir et approfondir les compétences attendues dans les domaines suivants :
- Accueil sédentaire,
- Accueil dans les transports,
- Accueil en événementiel.

EVENEMENTS DE LA SECTION....

- Découverte du tissu commercial dans la ville de Boulogne/Mer
- Participation à des manifestations extérieures événementielles
- Accueil lors de conférences
- Forums
- Salons : (Festicréatif, Les plaisirs de Noël au Casino, Nuit de l'Oriental à la CCI)
- Déplacement d'une journée en Angleterre
- Lycéens au cinéma en partenariat avec la région
- BGE : Je découvre : sensibiliser les jeunes à la réalisation ou la reprise d'une entreprise
- Simuléco : jeu de société pour s'initier à la création et à la gestion d'une entreprise
- Séances de sophrologie en Terminale

Trouve ta voie

Bal de promo

Téléthon

24H de StJO

Le Comité

Club DANSE

Club MUSIQUE

Club MULTIMEDIA

BTS
120 crédits
ECTS

BACHELOR
180 crédits
ECTS



26-30 route de Calais
62280 St-Martin-Boulogne
T. 03 21 99 06 99
F. 03 21 80 32 88
direction@st-jo.com

www.st-jo.com