



Métiers du Management



MASTERE MANAGER EN RESSOURCES HUMAINES

BAC+5 en alternance

Master délivré par ECORIS (niveau 7)

Code RNCP 35756 / Date d'enregistrement 08/07/2021

Métiers visés

Responsable RH dans des petites et moyennes entreprises

Responsable de services : de formation, de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, de gestion des carrières, de l'administration du personnel, de paie, des relations sociales.

Consultants RH.

Objectifs de la formation / Compétences visées

Vous pouvez vous former par la voie de l'alternance à la prise progressive de responsabilités dans les métiers et fonctions de la gestion administrative et des Ressources Humaines.

Véritable stratégie des ressources humaines, le manager en stratégie des ressources humaines est capable de développer les compétences des salariés et de déceler les talents potentiels. Il assume des fonctions d'encadrement visant à mettre en place et piloter la mise en œuvre d'une politique ressources humaines cohérente et adaptée à la stratégie de l'entreprise. Les compétences attendues sont : - participer à la stratégie générale de l'entreprise : Politique RH, Projets RH, RSE, conduite et accompagnement au changement; - Organiser : Audit RH, Analyse des postes, Process RH, Choix organisationnels, processus. - Administrer : Paie, congés, Gestion administrative, Droit social, Relations sociales. - Développer et mobiliser le capital humain : Gestion des carrières, mobilités, GPEC, Recrutement, Marque employeur, Formation.

Prérequis

BAC+3 validé (180ECTS), Titre professionnel inscrit au RNCP de niveau 6, ou BAC+2 validé suivi de 5 années d'expérience dans le secteur tertiaire.

Public

- ✓ Demandeur d'emploi
- ✓ Etudiant
- ✓ Salarié

Nombres de participants

Minimum : 10
Maximum : 25

Durée

M1 : 490 H de formation
M2 : 522 H de formation
(formation présentielle uniquement)

Modalités et délais d'accès pour l'entrée en formation

- ✓ Dossier d'inscription complet / Entretien
- ✓ Validation de la candidature sous un délai de 60 jours
- ✓ Afin d'obtenir le titre de Responsable Communication et Evènementiel, il est possible de recourir à différentes voies d'accès :
 - L'alternance : Bénéficier d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation ou convention de stage (les candidats bénéficient d'un accompagnement personnalisé afin de les aider dans la recherche d'une entreprise). Article L.6222-12 du code du travail : « La date de début de la formation pratique chez l'employeur ne peut être postérieure de plus de trois mois au début d'exécution du contrat. »
 - Le CPF de transition ou le projet de transition professionnelle
 - Le Compte Personnel de Formation (CPF)
 - Le plan de développement des compétences ou la période PRO-A.

Le centre est habilité à la préparation à la VAE du dispositif. Certification soumise à conditions (voir modalités au référentiel)

Vous accompagner dans votre choix... ?

Mme Géraldine LEROY

Responsable Pôle Alternance Etudes Sup
alternance@st-jo.com

Déclaration d'activité : 31620136562

Conception A. LEFRANC 08/01/2024 V.2



Pour déposer sa candidature : www.st-jo.com
(rubrique CAMPUS) ou QR CODE ci-contre

Plus d'informations, contacter :

M. Aurélien LEFRANC

Attaché de Direction – Admission

03 21 99 06 99 - inscriptions@st-jo.com

Modalité d'évaluation

Contrôle en cours de formation (épreuves écrites et orales) et partiels en fin de semestres, avec remise de bulletins de notes et appréciation de l'équipe pédagogique.

Validation / Sanction

Conditions de validation M1 : - moyenne générale de l'année >ou = à 10/20 ; - Moyenne de chaque UE >ou = à 10/20; - Au - 80 jours de présence en entreprise; Absences justifiées ou non représentant au moins de 10% du volume horaire annuel total de la formation.

Conditions de validation M2 : - moyenne générale de l'année >ou = à 10/20 ; - Moyenne de chaque UE >ou = à 10/20; - Au - 80 jours de présence en entreprise; Absences justifiées ou non représentant au moins de 10% du volume horaire annuel total de la formation.

La validation du titre permet aussi d'obtenir un double diplôme si l'étudiant atteste d'un niveau B2 à la Certification LINGUASKILL BUSINESS en anglais : MBA Management en Ressources Humaines.

Dates prévisionnelles

M1 : Début : 09/2024 M2 : Début : 09/2025
Fin : 07/2025 Fin : 09/2026

Lieu de la formation

26-30 route de Calais
62280 SAINT MARTIN BOULOGNE

Tarif

Confère fiche annexe

Programme de la formation

Modules par semaine : 1 ^{ère} année	Modules par semaine : 2 ^{ème} année
Séminaire d'intégration	Stratégie de formation
Législation des relations sociales	Santé, pénibilité et bien-être au travail
Management des relations sociales	GPEC : Gestion anticipatives des RH
Stratégies d'entreprise et politiques RH	Politique de rémunération
Pilotage stratégique et opérationnel	Conseil RH
Management de projet	Politique de communication interne
Conduite du changement	Gestion de la paie
Leadership	Innovation RH
Anglais	Contrôle de gestion des RH
Human resources management	Prévention des risques psychosociaux
Politique de recrutement	Cas pratique droit social et contentieux prud'homal
Tests psychométriques	RH 2.0
GPEC	Consulting RH
Développement des carrières	Anglais
Mémoire de projet professionnel	Thèse professionnelle

La validation est prononcée par un jury national où seront pris en compte les résultats aux différents examens et travaux d'études (audit, études documentaires et projet managérial)

Moyens et méthodes pédagogiques

- ✓ Travail en groupe / TD / Etude de cas
- ✓ Centre de ressources
- ✓ Accès à la plateforme de ressources numériques
- ✓ Méthodes pédagogiques déductives et inductives

Accessibilité

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite

Adaptation pédagogique

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensation à étudier avec le responsable pédagogique et le référent handicap du centre en référence aux règles de certification).

Suite de parcours et/ou insertion professionnelle

Insertion professionnelle: insertion à l'emploi dans les métiers visés (item 1 de la fiche)



Site ECORIS : www.ecoris.com
RNCP29550" <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/29550/>

Lycée + Campus privés Saint Joseph
26 - 30 route de Calais
62280 St-Martin-Boulogne
Tél. 03 21 99 06 99 - contact@st-jo.com



Métiers du Management

FICHE ANNEXE

Mastère Manager en Ressources Humaines

BAC+5 en alternance

Programme de la formation : détails des modules

1ère année (490 Heures)	2ème année (522 Heures)
Séminaire d'intégration Team building Outils linguistiques Législation des relations sociales Assurer la gestion du personnel d'un point de vue collectif et social Management des relations sociales Conduire le dialogue social en entreprise par l'analyse du climat social, la négociation et la mise en place d'un dispositif incluant toutes les parties prenantes Stratégies d'entreprise et politiques RH Assurer la réussite des politiques d'entreprise par une politique RH adaptée et intégrant les principes de la RSE Pilotage stratégique et opérationnel Etablir un diagnostic stratégique et opérationnel de l'entreprise basé sur le contrôle de gestion Management de projet Conduire un projet en termes de performances, de qualité, de contrôle des coûts et de maîtrise des délais. Coordonner une équipe autour d'un projet global Conduite du changement Piloter un changement en entreprise, en construisant le système de pilotage, de formation et de communication Leadership Comprendre le contexte de l'entreprise afin d'adapter le management et être force de proposition dans l'organisation Anglais Développer les compétences linguistiques orales et écrites nécessaires en milieu professionnel Human resources management Comprendre les problématiques RH à l'international. Savoir exposer en anglais les principes liés à la GRH en contexte international. Politique de recrutement Savoir lancer une campagne de sourcing, analyser des candidatures et mener un entretien d'embauche Tests psychométriques Amener la personne à mieux comprendre son fonctionnement et celui des autres pour mieux s'adapter, progresser, s'accepter et appréhender ses qualités Développement des carrières Définir une démarche visant à satisfaire les besoins de l'organisation, les aspirations individuelles des salariés, de créer les avantages concurrentiels et de fidéliser les collaborateurs-clés. Mémoire de projet professionnel Adopter une démarche de gestion de projet efficace et structurée basée sur le diagnostic de l'environnement de l'entreprise. Réaliser un projet innovant mobilisant les connaissances	Politique de communication interne Bâtir la stratégie de communication interne d'une entreprise et la décliner en plan de communication RH 2.0 Mettre en place une stratégie RH 2.0. Contrôle de gestion des RH Mesurer et analyser la performance RH Stratégie de formation Définir et piloter la stratégie de formation de l'entreprise et mettre en place des procédures d'achat de formation. Santé, pénibilité et bien-être au travail Mettre en œuvre et animer un système de management de la QVT Politique de rémunération Connaître, appliquer et gérer tous les principes du management de la rémunération Conseil RH Proposer des prestations de Conseil RH à l'aide d'une démarche méthodologique professionnelle. Gestion de la paie Maîtriser et mettre en œuvre les principales obligations et pratiques de la rémunération. Optimiser et fiabiliser le service paie. Innovation RH Faciliter le collaboratif et le développement de la culture numérique en entreprise Anglais Avoir un niveau opérationnel de connaissances & compétences linguistiques en anglais. Le niveau B2 (CECRL) requis, permettra au candidat de communiquer avec un natif aussi bien à l'écrit qu'à l'oral, de s'exprimer de façon claire et détaillée, d'émettre un avis argumenté sur l'actualité. certification LINGUASKILL BUSINESS Prévention des risques psychosociaux Répondre aux obligations qui incombent à l'employeur en matière de prévention des risques psychosociaux en supprimant les facteurs sources de risque psychosocial. Cas pratique droit social et contentieux prud'homal Mettre en pratique la législation du travail lors d'une procédure judiciaire Consulting RH Synthèse de l'ensemble des connaissances RH acquises sous forme d'un cas pratique réalisé en groupe, en mode « cabinet de consultants généralistes RH » répondant à un appel d'offre de consultation. Thèse professionnelle Le travail de thèse professionnelle traitera de problématiques

acquises dans le cadre de la formation. Il est centré sur l'étude d'un cas concret ou d'une problématique d'entreprise. L'accent est mis sur l'analyse de l'environnement stratégique de l'organisation étudiée GPEC Maîtriser les évolutions de l'emploi, notamment afin de détecter les métiers stratégiques et d'anticiper les besoins en compétences d'une entreprise.	afférentes aux stratégies de décision de l'entreprise. L'étudiant s'appuiera sur l'analyse des environnements interne et externe de l'entreprise et conceptualisera les modèles d'analyse, d'exploitation et de contrôle. Il devra préconiser des orientations et des solutions répondant à la problématique posée. A cet effet, il utilisera tous les savoirs et compétences liés à la spécialité.
--	--

Tarif de la formation

Conditions tarifaires sur demande Selon le décret n°2019-956 du 13 septembre 2019 « fixant les niveaux de prise en charge des contrats d'apprentissage ». Le tarif de la formation est aligné sur le montant de la prise en charge de l'opérateur de compétences concerné. Tarif de la formation : coût parcours OPCO par année de formation : 7 070,31€. Il peut varier selon la convention collective dont dépend l'employeur de l'apprenti, et selon les besoins particuliers de celui-ci (complément de prise en charge pour les apprentis en situation de handicap). Zéro reste à charge pour l'entreprise du secteur privé. Article L.6211-1 : « La formation est gratuite pour l'apprenti et pour son représentant légal. » Les employeurs du secteur public répondent à l'article L.6227-6 du code du travail : « Les personnes morales mentionnées à l'article L.6227-1 prennent en charge les coûts de la formation de leurs apprentis dans les centres de formation d'apprentis qui les accueillent (...) », à l'exception du secteur public territorial qui bénéficie du décret n° 2020- 786 du 26 juin 2020 relatif aux modalités de mise en œuvre de la contribution du Centre national de la fonction publique territoriale au financement des frais de formation des apprentis employés par les collectivités territoriales et les établissements publics en relevant.

Pour l'alternant relevant d'un contrat de professionnalisation :

Application des articles L 6111-1 et suivants, L6313-1 et suivants. La formation est prise en charge par l'OPCO de l'entreprise. Aucun coût financier est à la charge de l'alternant.

Pour les entreprises accueillant un alternant en contrat de professionnalisation :

La formation est prise en charge par l'OPCO de l'entreprise d'accueil. Il peut être établi un devis.

Rémunération pendant la formation

L'alternant(e) sera rémunéré(e), au minimum, suivant la grille légale applicable suivant la nature de son contrat (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation).

Equipe pédagogique

- Formateurs / formatrices diplômés dans les domaines professionnels concernés
- Responsable formation
- Equipe administrative
- Equipe commerciale

Lien avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitations

Non

Modularisation de parcours

Positionnement défini selon le certificateur.

Notre valeur ajoutée

- Un point écoute (accompagnement à la gestion de problèmes tel que le logement, le transport, la santé...) est accessible.

Les informations pratiques seront transmises par le responsable pédagogique de la formation lors de l'entrée en formation.

- Un référent handicap est associé aux formations
- Le centre est accessible par les lignes de transports en commun Marinéo (arrêt St Joseph).
Emplacements gratuits de stationnement dans les rues adjacentes.
- Le centre propose une restauration sur site par restaurant self-service ou par cafétéria.
La réservation en ligne est possible via une application. Les prix, formules et menus sont disponibles sur le site internet.
- Le centre est équipé de réseau WIFI gratuit dans les espaces communs, restaurant scolaire et cafétéria.
- Le centre possède un centre de culture « nouvelle génération » avec accès gratuit aux ressources numérique.
- Le centre organise des manifestations culturelles dans l'amphithéâtre de l'établissement.
- L'établissement est charté ERASMUS ainsi que labélisé LYCEE DES METIERS.